

WIR SUCHEN AB SOFORT ODER NACH VEREINBARUNG

# (Junior-)Mandatsleiter\*in 50–100 %

Treuhand, Wirtschaftsprüfung – oder die Kombination aus beidem: Wir stellen die Funktion passend zu deinen Stärken zusammen. Und sorgen dafür, dass du langfristig gerne bei uns arbeitest.

Bei der GSW Treuhand AG betreust du deine Mandate selbstständig, arbeitest eng mit einem erfahrenen Team zusammen und erhältst die Möglichkeit, dich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln. Wir legen Wert auf kurze Entscheidungswege, gegenseitige Unterstützung und ein angenehmes Arbeitsklima.

## DEINE BENEFITS

### Toller Teamspirit – und die Chance, dich weiterzuentwickeln.



#### Weiterbildung

Interne Fachschulungen und externe Weiterbildungen – zeitlich und finanziell unterstützt.



#### Modern Workplace

Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice und Arbeitsmittel, die ortsunabhängiges Arbeiten einfach machen.



#### Ferien & Ausgleich

Zu deinem Ferienguthaben kannst du ein bis zwei Wochen dazukaufen – plus Kompensation nach der Highseason.



#### Digital & KI-gestützt

Moderne Software, papierlose Prozesse, eigener KI-Server und monatliche Schulung deiner digitalen Skills.



#### Büro & Lage

Klimatisiertes Büro mitten in Solothurn – mit dem ÖV in wenigen Minuten da.



#### Zusammenhalt & Gesundheit

Ein Team, das sich gegenseitig hilft – dazu Teamsport, Gesundheitsförderung und Anlässe.

## Deine Aufgaben

- Selbstständige Betreuung eines eigenen Mandantenportfolios aus unterschiedlichen Branchen
- Finanzbuchhaltungen, Quartals- und Jahresabschlüsse, MWST-Abrechnungen
- Lohnbuchhaltungen und Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Eingeschränkte Revisionen bei KMU und Non-Profit-Organisationen
- Fachliche Förderung unserer Sachbearbeitenden

## Das bringst du mit

- Abgeschlossene oder laufende Ausbildung im Treuhandbereich, z. B. FA Treuhand oder FA Finanz- & Rechnungswesen oder dipl. Treuhandexpert\*in
- Erfahrung im Treuhand- und Wirtschaftsprüfungsbereich von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und gute MS-Office-Kenntnisse
- Selbständige, exakte Arbeitsweise – dienstleistungsorientiert und teamfähig

## Erst ein Kaffee – dann die Bewerbung?

Möchtest du zuerst mehr erfahren? Dann komm auf einen Kaffee bei uns vorbei: kurz anrufen oder mailen genügt, ein Dossier brauchst du dafür nicht. Und wenn du dich lieber gleich bewirbst, freuen wir uns über deine Unterlagen – in der Form, die dir zusagt. Michèle Müller und Monika Affolter sind gerne für dich da.